

SEMINARIO

→ *L'evento si svolgerà in videoconferenza* ←

Codice dell'amministrazione digitale

Da dove siamo partiti e a che punto siamo?

MERCOLEDÌ 9 OTTOBRE 2024

Orario: 09.30- 13.30

RELATORE:

Avv. Chiara Fantini

*Consulente in materia di diritto informatico,
protezione dei dati personali e amministrazione digitale*

Presentazione

Il corso si prefigge di far conoscere con “poche semplici mosse” un fenomeno complesso come quello del Codice dell’amministrazione digitale. Oggi più che mai attuale considerata la corsa alla digitalizzazione. Digitalizzazione che tuttora ha impatto sui processi e sulle dinamiche aziendali e, quindi, si dimostra ancora adesso indispensabile per le aziende nella misura di servizi più sicuri e tecnologicamente all’avanguardia, a cui consegue l’ottimizzazione di risorse, costi e tempi dando ancor più rilievo e mantenendo salda la loro presenza sul mercato.

La digitalizzazione, in pratica, non è un vantaggio solo per la PA.

Il corso terrà conto dell’attuale quadro normativo a cui è approdato il CAD dopo il lungo percorso che lo ha caratterizzato, evidenziando le novità venute durante il tragitto, non ultime quelle portate dal Regolamento (UE) 2024/1183 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’11 aprile 2024 che modifica il Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS) per quanto riguarda l’istituzione del quadro europeo relativo a un’identità digitale.

I nuovi sviluppi del CAD hanno interessato i principali strumenti di digitalizzazione, quali, tra gli altri, le firme elettroniche e i sistemi documentali come quello di conservazione che, grazie all’eIDAS 2, rientrano, insieme a quelli già esistenti, tra i servizi fiduciari di valenza europea (il c.d. e-archiving).

Programma

***Ore 9.00- verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione**

Il Codice dell’amministrazione digitale (CAD)

Un percorso normativo pieno di “novità”

Ambito di applicazione oggettivo e soggettivo

L’obbligo di adeguamento alla disciplina del CAD: se, quando e perché

Gli strumenti della digitalizzazione:

- le firme elettroniche: tipologie e valore giuridico
- l’identità digitale e la sua concreta applicazione: IT Wallet (cenni)
- i documenti informatici: tipologie, modalità di formazione e valore giuridico
- la trasmissione dei documenti informatici

Le regole tecniche adottate dall’AgID e la loro funzione: le linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informativi

Focus: il sistema di conservazione

Il CAD evolve ancora

Le novità portate dall’eIDAS 2

In particolare: l’identità digitale unica e i nuovi servizi fiduciari a rilevanza europea, tra gli altri la firma elettronica (o il sigillo elettronico) a distanza e l’archiviazione elettronica o e-archiving.

DESTINATARI

Referenti aziendali delle funzioni legali, di amministrazione (intesa in senso lato, contabile e contrattuale), anche IT. Potrebbero essere coinvolti anche i responsabili della conservazione se designati e referenti interni per la protezione dei dati personali e/o il DPO se designato.



MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L’evento si svolgerà in videoconferenza attraverso lo strumento di comunicazione ZOOM; il link di accesso sarà disponibile sulla piattaforma didattica Tiforma.academy.

Le istruzioni operative dettagliate saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento del corso.



Segreteria organizzativa:
Duccio Piazzini
dpiazzini@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.
Via Giovanni Paisiello, 8
50144 Firenze
Tel. 055-210755 (interno 203)
Fax 055 291715
P.IVA/C.F. 04633850484
www.tiforma.it



Il programma e il modulo di iscrizione possono essere scaricati dal sito: www.tiforma.it



Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679
Privacy notice (o informativa essenziale)

Chi è il titolare del trattamento?	TI FORMA S.R.L.	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: info@tiforma.it
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO	dpo@tiforma.it
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?		
I dati personali saranno trattati:	il trattamento avviene in base a:	Dati trattati:
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	
per la fornitura del servizio acquistato		numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
Quali dati personali verranno trattati?		
<ul style="list-style-type: none"> o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale 		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail info@tiforma.it

Ti Forma s.r.l.
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715
info@tiforma.it - tiforma@boxpec.it - www.tiforma.it

C.F. P.IVA e Registro Imprese
 04633850484
 REA Firenze 467115
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.