

**SEMINARIO**

→ ***L'evento si svolgerà in videoconferenza*** ←

**UNBUNDLING IDRICO.  
NORMATIVA, PROCEDURE APPLICATIVE  
ED ELEMENTI PER IL CONTROLLO DI GESTIONE**

**LUNEDÌ 30 SETTEMBRE 2024**

***Orario: 10.00 - 13.00***

**RELATORE**

**Dott. Andrea Caselli,**

*Dottore commercialista esperto negli aspetti economico finanziari  
inerenti la regolazione ARERA*

[www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)



## Presentazione e Obiettivi

Con Deliberazione n. 137/2016/R/COM del 24/03/2016 ARERA ha definito gli obblighi di separazione contabile posti a carico dei Gestori del SII. Con Deliberazione n. 742/2017/R/COM del 10/11/2017 ARERA ha poi avviato il procedimento per la revisione della normativa tenendo conto degli sviluppi nella regolazione tariffaria, nonché degli approfondimenti effettuati dagli uffici dell'Autorità nel corso dello sviluppo del sistema telematico di raccolta dei conti annuali separati (CAS).

Nel corso del 2017 l'Autorità ha avviato la raccolta dei CAS rivolta a tutti i gestori del SII, pubblicando il Manuale di contabilità regolatoria recante le specifiche tecniche per la redazione dei CAS ai sensi del TIUC e il Manuale d'uso del sistema telematico di raccolta dati che fornisce i chiarimenti in merito alla corretta compilazione della dichiarazione preliminare e al corretto utilizzo del sistema medesimo.

I CAS, in base all'art. 30 del TIUC, sono trasmessi all'Autorità, esclusivamente avvalendosi del sistema telematico di raccolta dati, entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio di esercizio.

Nel corso dell'incontro saranno affrontate, con taglio prettamente operativo, possibili modalità di rilevazione dei dati economici e patrimoniali nei Conti Annuali Separati e sarà analizzato un possibile utilizzo dell'unbundling contabile come forma di controllo di gestione interno.

## Programma

*\*Ore 9.30 - Verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione per gli iscritti in videoconferenza*

### Normativa Essenziale Unbundling

- Inquadramento generale
- Attività, Comparti, SC, FOC e Driver di ribaltamento
- Le transazioni interne e intercompany
- Le norme di attribuzione delle poste economiche e patrimoniali
- La documentazione di accompagnamento ai CAS

### Procedure Applicative Unbundling

- La necessità di un coordinamento aziendale interno
- Le procedure di base
- Approfondimenti specialistici
- La Nota di commento ai CAS

### Sistema Telematico Unbundling Contabile

- La Dichiarazione Preliminare
- Sezione Unbundling classico
- Sezione ADD-ON
- Altre modalità di caricamento dati

### Elementi Per Il Controllo Di Gestione

- Il concetto dell'ABC (Activity Based Costing)
- L'attenzione ai valori multicomparto
- La necessità di utilizzare i driver dettati da ARERA
- L'organizzazione e l'utilizzo dei dati disponibili

Domande e Considerazioni finali

## DESTINATARI

Il seminario è rivolto a Direttori, Responsabili e operatori Amministrativi e del Controllo di Gestione dei Gestori del Servizio Idrico Integrato.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'evento si svolgerà in **videoconferenza** attraverso lo strumento di comunicazione **ZOOM**; il link di accesso sarà disponibile sulla piattaforma didattica **Tiforma.academy**.

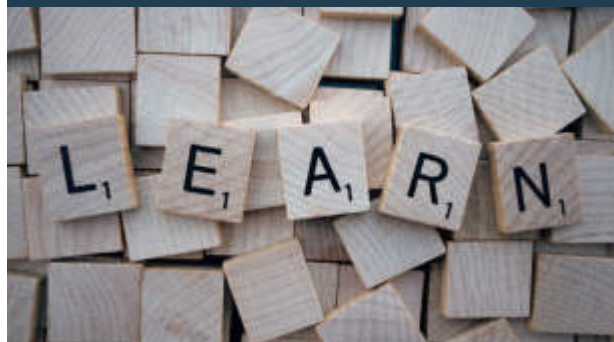
Le istruzioni operative dettagliate saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento dell'evento.



Segreteria organizzativa  
Violetta Fusco  
vfusco@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.  
Via Giovanni Paisiello, 8  
50144 Firenze  
Tel. 055-210755 (Tasto 2)  
P.IVA/C.F. 04633850484

Il programma e il modulo di iscrizione possono essere scaricati dal sito [www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)



**Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**
**Privacy notice (o informativa essenziale)**

<b>Chi è il titolare del trattamento?</b>	<b>TI FORMA S.R.L.</b>	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: <a href="mailto:info@tiforma.it">info@tiforma.it</a>
<b>Chi è il responsabile della protezione dei dati?</b>	DPO	<a href="mailto:dpo@tiforma.it">dpo@tiforma.it</a>
<b>Chi sono i destinatari?</b>	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
<b>Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?</b>		
<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>il trattamento avviene in base a:</b>	<b>Dati trattati:</b>
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC  numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	
per la fornitura del servizio acquistato		
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
<b>Quali dati personali verranno trattati?</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale</li> </ul>		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail [info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it)

Ti Forma s.r.l.  
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE  
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715  
[info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it) - [tiforma@boxpec.it](mailto:tiforma@boxpec.it) - [www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)

C.F. P.IVA e Registro Imprese  
 04633850484  
 REA Firenze 467115  
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.